**Техническое задание**

**на оказание комплексной услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Волгоградской области (организация и проведению межрегиональной бизнес-мисси и оказание консультационных услуг)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование услуг | оказание комплексной услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Волгоградской области (организация и проведению межрегиональной бизнес-мисси и оказание консультационных услуг) |
| 1. Цель услуг | * Подбор потенциальных партнеров, налаживание деловых контактов, установление и развитие торговых связей. * Продвижение продукции и услуг предпринимателей Волгоградской области на региональные рынки. * Привлечение партнеров в совместные проекты на территории Волгоградской области |
| 1. Заказчик | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел - Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области (далее ЦПП) |
| 1. Срок оказания услуг | **С даты подписания договора по 25 апреля 2023 года включительно.** |
| 1. Место оказания услуг | г. Санкт-Петербург |
| 1. Даты проведения мероприятия | **Срок проведения бизнес – миссии с 17 по 20 апреля 2023 года** |
| 1. Условия предоставления комплексной услуги | * **Комплексная услуга** оказывается на основании заявки на получение государственной поддержки (приложение№ 1 к техническому заданию) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность на территории Волгоградской области и зарегистрированным **на цифровой платформе** [**https://мсп.рф/**](https://мсп.рф/)**, а также по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга)** количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства. * Предварительную оценку (прескоринг) выполняет Заказчик (структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» ‒ отдел Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области). * Необходимые данные для прескоринга, Исполнитель получает от потенциальных участников комплексной услуги – субъектов МСП и предоставляет Заказчику не позднее 3-х рабочих дней до начала оказания комплексной услуги с целью определения возможности ее оказания; * Комплексная услуга считается оказанной, в том случае, когда каждый субъект МСП, осуществляющий свою деятельность на территории Волгоградской области, принял участие в бизнес-миссии и получил консультацию по тематике комплексной услуги. |
| 1. Получатели услуг | * Не менее 3 (трех), но не более 5 (пяти) субъектов МСП Волгоградской области, * Количество определяет Заказчик на основании поступивших заявок в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания договора. * Юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке **не менее 12 месяцев на момент подачи заявления на предоставление услуги**, и осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесённые в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/index.html>) * Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель * Юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства * Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель. |
| 1. Общие требования к оказанию комплексной услуги | * Для получения услуги субъекты МСП Волгоградской области предоставляют: заполненную заявку на получение услуги (приложение к техническому заданию); * **Примечание:** организатор вправе сделать запрос о предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа по системе межведомственного электронного взаимодействия с целью проверки потенциального исполнителя на предмет наличия видов деятельности по ОКВЭД, дающих право на оказание подобного рода услуг. |
| 1. Состав комплексной услуги | Комплексная услуга состоит из:   * консультационные услуги по вопросам информационного и маркетингового сопровождения деятельности субъектов МСП * Организация и проведение бизнес-миссий и развитие межрегиональных связей |
| 1. Требования к оказанию услуг | Проведение бизнес-миссии осуществляются Исполнителем в 2 (два) этапа:  **ПЕРВЫЙ ЭТАП: Организация бизнес-миссии в г. Санкт-Петербург в рамках XVI Петербургского Партнериата малого и среднего бизнеса**  **Первый этап включает оказание Исполнителем следующих услуг:**   * представление и согласование с Заказчиком списка участников бизнес-миссии с указанием информации о деятельности и сферах интересов участников; * анализ ключевых мероприятий в регионе проведения бизнес-миссии в период её проведения, потенциально способствующих формированию и развитию деловых контактов; * представление и согласование с Заказчиком программы бизнес-миссии, содержащей информацию о возможности участия представителей субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области в форумах, круглых столах, семинарах, сессиях в рамках XVI Петербургского Партнериата малого и среднего бизнеса и других бизнес-встречах, в переговорах с местными представителями бизнес-сообщества и предпринимателями, посещение профильных предприятий и/или технопарков, в соответствии с профилями участников деловой миссии; * приглашение на мероприятия бизнес-миссии представителей региональной (муниципальной) власти в регионе проведения бизнес-миссии; * организацию взаимодействия с целевой аудиторией участников бизнес-миссии; * поиск потенциальных деловых партнеров для согласованных участников бизнес-миссии (не менее 5 (пяти) для каждого участника бизнес-миссии); * подбор и организация переговорных площадок бизнес-миссии (конференц-залы, переговорные помещения, бизнес-центр или др.) для проведения мероприятий; * организация стартового совещания отобранных представителей СМСП с приглашением представителей ЦПП до начала бизнес-миссии. * Предоставления пресс-релиза о предстоящем мероприятии. * Оказание консультационных услуг для участников бизнес-миссии.   **По окончании Первого этапа Исполнитель предоставляет Заказчику не позднее 5-ти календарных дней с даты заключения договора:**   1. список участников бизнес-миссии с обоснованием (в т.ч. подтверждение внесения участника бизнес-миссии в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/index.html>) для согласования; 2. подробную программу бизнес-миссии (с регламентом бизнес-встреч) для согласования; 3. сведения о предприятиях, проявивших предварительную заинтересованность во встречах или переговорах с участниками бизнес-миссии;   **ВТОРОЙ ЭТАП: Проведение бизнес-миссии в г. Санкт-Петербург в рамках XVI Петербургского Партнериата малого и среднего бизнеса.**  **Второй этап включает оказание Исполнителем следующих услуг:**   * обеспечение подготовки презентационных материалов участников бизнес-миссии; * решение вопросов, связанных с проживанием участников бизнес-миссии; * обеспечение трансферов внутри города пребывания, включая встречу/проводы в отеле и месте убытия/прибытия; * сопровождение волгоградской делегации на территории бизнес-миссии; * организация посещений мероприятий в соответствии с программой бизнес-миссии; * организации участия в деловой программе XVI Петербургского Партнериата малого и среднего бизнеса * обеспечение помещениями для организации мероприятий бизнес-миссии; * организация переговоров (в т.ч. обеспечение участия для каждого участника бизнес-миссии во встречах не менее 5 (пяти) представителей местных предприятий и участников XVI Петербургского Партнериата малого и среднего бизнеса, , заинтересованных в сотрудничестве); * проведение анкетирования участников бизнес-миссии; * иные действия по проведению всей необходимой работы по подготовке и проведению бизнес-миссии.   **По окончании Второго этапа Исполнитель предоставляет Заказчику не позднее 3-х рабочих дней со дня окончания бизнес-миссии:**   * список участников бизнес-миссии по установленной форме (приложение к техническому заданию); * исполненную программу бизнес-миссии, с указанием информации о достижении договорённости участниками бизнес миссии с представителями местных предприятий и участниками XVI Петербургского Партнериата малого и среднего бизнеса о поставках продукции и/или реализации совместных проектов; * итоговый отчет (в текстовой форме (формат А4), проброшюрованный, напечатанный в формате  MS Word) о проведенной бизнес-миссии с информацией об оказанных услугах в рамках технического задания (выполнение услуг первого и второго этапов бизнес-миссии, количество осуществленных деловых контактов по каждому участнику бизнес-миссии, достигнутых договоренностях и т.п.); * пост-релиз по итогам бизнес-миссии (в электронном виде, с предоставлением фотографий ключевых мероприятий в электронном виде, в формате jpg); * оригиналы письменных ответов по результатам оказания консультационных услуг (приложение к техническому заданию); * подписанные участниками бизнес-миссии анкеты удовлетворенности; * подписанный Исполнителем акт оказанных услуг в 2-х экземплярах; * Исполнитель самостоятельно запрашивает, получает и обрабатывает всю необходимую для организации и проведения бизнес-миссии информацию. * Оказываемые услуги должны отвечать всем требованиям безопасности, установленным действующим законодательством.   **Исполнитель организует и обеспечивает финансирование:**   * оповещения и приглашения субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в бизнес-миссии; * регистрации участников в работе XVI Петербургского Партнериата малого и среднего бизнеса; * обеспечения подготовки презентационных и раздаточных материалов участников бизнес-миссии; * организация участия в мероприятиях программы XVI Петербургского Партнериата малого и среднего бизнеса; * осуществление подбора предприятий для организации деловых встреч с участниками бизнес миссии; * организация переговоров на площадке XVI Петербургского Партнериата малого и среднего бизнеса * организация посещения площадок промышленных предприятий, востребованных у участников бизнес миссии; * аренду помещений для встреч в регионе бизнес-миссии; * транспортных расходов в регионе проведения бизнес-миссии (трансферы); * расходов на приглашение участников мероприятий; * организацию посещения региональных предприятий и/или технопарков необходимой специализации и бизнес-встреч; * освещение мероприятия в СМИ; * организации кофе-брейков; * организации фотосъемки. |

**При предоставлении коммерческого предложения необходимо указать следующее:**

1. Стоимость каждого направления в рамках оказания комплексной услуги в соответствии с техническим заданием:

* стоимость организации и проведения бизнес-миссии – с указанием цены за 1 единицу услуги;
* стоимость консультационных услуг (не менее 3 и не более 5 консультаций для не менее 3 и не более 5 субъектов МСП, осуществляющих свою деятельность на территории Волгоградской области) с указанием стоимости за единицу услуги (консультации)

1. Квалификацию и опыт документов Исполнителя с приложением подтверждающих документов.
2. Обязательство об отсутствии нахождения в одной группе лиц с получателями услуг.

**Срок сбора коммерческих предложений: с даты размещения сбора по 13 января 2023 года включительно (до 12.00).**

Коммерческие предложения направляются на электронный адрес: [cpp34@volganet.ru](mailto:cpp34@volganet.ru) Дополнительные вопросы можно уточнить в Центре поддержки предпринимательства по телефону – 8(8442) 32-00-05.

Приложение к техническому заданию

**Заявка субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего деятельность на территории Волгоградской области на получение комплексной услуги в рамках государственной поддержки**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | **Комплексная услуга по участию субъектов в межрегиональной бизнес-миссии и получению консультационных услуг** |
| Полное наименование субъекта МСП, осуществляющего деятельность на территории Волгоградской области |  |
| Сфера деятельности |  |
| Юридический (почтовый) адрес, индекс |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон/факс |  |
| E-mail |  |
| Ф.И.О. руководителя, наименование должности руководителя |  |
| ИНН |  |
| ОГРН (для ЮЛ) |  |
| Дата рождения участника (для ИП) |  |
| Дата регистрации |  |
| ОКВЭД |  |
| Регистрация на Цифровой платформе <https://мсп.рф/> (да/нет) |  |

Укажите блок вопросов, по которому Вы хотите получить консультацию (отметьте в таблице):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направление консультаций** |  |
|  | Как выявить сильные и слабые стороны продукции? - письменно |  |
|  | Как выйти на новый рынок? - письменно |  |
|  | Какие компании региона являются моими прямыми конкурентами на этом рынке? - письменно |  |
|  | Как создать уникальное предложение по продаже своей продукции? - письменно |  |
|  | Как продвигать свою продукцию на новом рынке? - письменно |  |

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ГАУ ВО «Мой бизнес», представить информацию о результатах использования полученной поддержки.

Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует**, что сведения, содержащиеся в заявке на участие в мероприятии, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

Заявитель **дает согласие** на обработку и использование персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация о финансово-хозяйственной деятельности запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка дата

М.П.

Приложение № к техническому заданию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Официальный бланк исполнителя |  | Иванову Ивану Ивановичу |

ТЕКСТ ПИСЬМЕННОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ

Уважаемый(ая)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Times New Roman, диапазон размеров шрифта – от 12 до 14, диапазон используемых межстрочных интервалов - от одинарного до двойного.

Размеры полей:

3 см - левое;

1 см - правое;

2 см - верхнее;

2 см - нижнее.

Консультацию получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Претензий к качеству и объему оказанной консультации не имею.

Консультационная поддержка предоставлена по договору от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенного между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование исполнителя)

и ГАУ ВО «Мой бизнес» в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательской инициативы»

**Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение к техническому заданию

**Форма журнала**

Журнал учёта лиц, получивших государственную поддержку по участию субъектов в межрегиональной бизнес-миссии и получению консультационных услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата принятия решения о предоставлении услуги** | **Наименование юр. лица, фамилия, имя и отчество ИП** | **ИНН** | **Дара регистрации бизнеса** | **ОКВЭД** | **Контактные данные** | **Электронная почта** | **Место регистрации ИП/юр. лица (Муниципальное образование / городской округ)** | **Место проведения** | **Тема мероприятия/консультации** | **КАТЕГОРИЯ СУБЪЕКТА**  **(6-микро,**  **3-средний,**  **2-малый)** | **Срок**  **оказания поддержки** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| **Директор ГАУ ВО «Мой бизнес»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Кравцов**  **М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**Приложение к техническому заданию**

**Медиа-отчёт**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Отчет по СМИ** | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Название публикации** | **Краткое содержание** | **Количество размещений** | | **Ссылки на размещенный материал** | | | | | | |
| **Название СМИ** | | **Название публикации** | | **Дата выхода** | | **Ссылка** |
| 1 |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 2 |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| … |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| **Отчет по социальным сетям** | | | | | | | | | | | |
|  | **Дата публикации** | **Название аккаунта/**  **группы + ссылка** | **Название публикации и краткое содержание** | **Фото (да-нет)** | | **Количество репостов** | | **Количество лайков** | | **Количество просмотров** | |
| 1 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| 2 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| **Директор ГАУ ВО «Мой бизнес»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Кравцов**  **М.П.** |  |

**Приложение №9**

**к техническому заданию**

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**Наименование (ИП, ООО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ваше мнение о качестве предоставленной комплексной услуге по поддержке субъектов МСП, оказанной Центром поддержки предпринимательства Волгоградской области в рамках государственной поддержки.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Удовлетворен (+)** | **Частично**  **удовлетворен**  **(+)** | **Неудовлетворен**  **(+)** | **Комментарии получателя услуги** | **Причины неудовлетворенности услугой** |
| Комплексная услуга по участию субъектов в межрегиональной бизнес-миссии и получению консультационных услуг |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель юридического лица  /индивидуальный предприниматель) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| м.п. |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |